

 MINISTRE DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE ET SOLIDAIRE	 PRÉFET DE LA RÉGION BOURGOGNE- FRANCHE-COMTÉ	 UNION EUROPÉENNE avec le Fonds européen agricole pour le développement rural (FEADER) L'Europe investit dans les zones rurales.	 RÉGION BOURGOGNE FRANCHE COMTÉ	 NATURA 2000	 AVALLON VÉZELAY MORVAN COMMUNAUTÉ DE COMMUNES	
---	--	--	--	--	---	---

Site Natura 2000 FR2600974

Comité de pilotage

24 février 2020

« Pelouses, forêts et habitats à chauves-souris du sud de la vallée de l'Yonne et de ses affluents »

ORDRE DU JOUR

- Présentation et validation du nouveau document d'objectifs (DOCOB)
- Présentation du bilan final de l'animation 2019
- Validation du programme d'activités 2020 inhérent à la mise en œuvre du nouveau DOCOB
- Questions diverses

RAPPEL DES OBJECTIFS LIES A L'ANIMATION D'UN DOCOB

Les objectifs de la structure animatrice, définis dans le convention-cadre fixant les modalités d'animation du DOCOB) sont les suivants :

- Favoriser l'appropriation locale des objectifs du réseau Natura 2000 ainsi que l'intégration de cette politique dans les processus de développement durable en cours ou à venir sur le territoire concerné ;
- Conduire la mise en œuvre des DOCOB et en assurer le suivi ;
- Procéder à l'évaluation du dispositif et l'améliorer si nécessaire.

BILAN D'ACTIVITES 2019

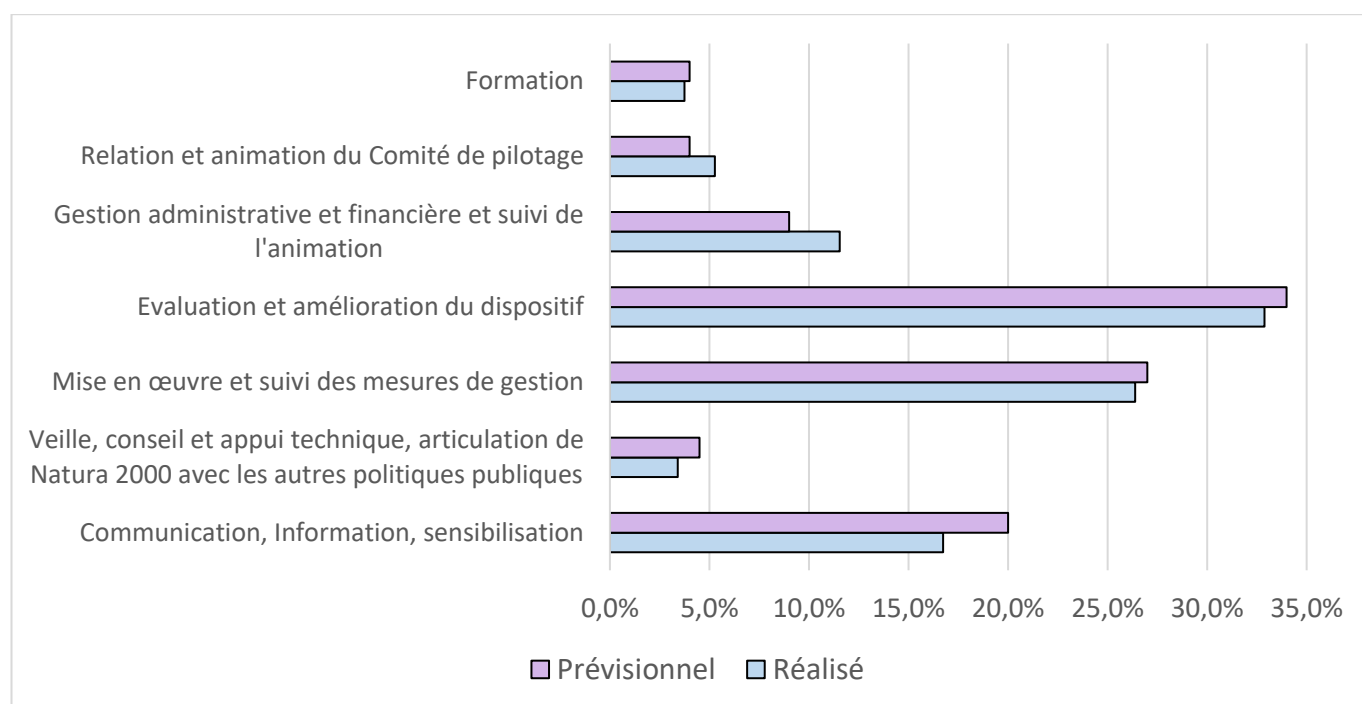
TABLEAU RECAPITULATIF DE L'ACTIVITE PREVUE ET REALISEE EN 2019

Mission	Prévisionnel	Nb heures	Réalisé	Non réalisé	Nb heures	Diff
				Réalisé non prévu		
Communication, Information, sensibilisation	Mises à jour du site internet	321	Actualisation régulière, changement de nom de domaine		261	-3,3%
	Elaboration et distribution de la plaquette du nouveau site		Non réalisé : en attente du nouveau périmètre et nouveau DOCOB			
	Lettre d'informations Natura 20004		Réalisé : juin 2019 - distribution +/- 6000 exemplaires			
	Elaboration et distribution du "petit guide" Natura 2000		Non finalisé : en attente du nouveau périmètre et nouveau DOCOB			
	Animations diverses en fonction des demandes (scolaires, grand public, acteurs, ...)		Nuits de la chauve-souris Mailly-la-Ville et l'Isle-sur-Serein			
	Réunions avec les acteurs locaux et les partenaires		Rencontre communes (25/28 concernées par le site), CC Serein, grottes d'Arcy, Présentation Natura 2000 Mailly-la-Ville et AG de l'ADYC			
			Création de supports de communication pour la CCAVM			
	Conception panneaux et affiches pour les contrats Natura 2000					

Mission	Prévisionnel	Nb heures	Réalisé	Non réalisé	Nb heures	Diff
				Réalisé non prévu		
Veille, conseil et appui technique, articulation de Natura 2000 avec les autres politiques publiques	Veille sur les projets d'aménagements, de gestion ou de planification du territoire (forêts, urbanisme...)	72	Rencontre ONF, réunion bilan réserve Naturelle Bois du Parc, lecture PLUi et PCAET Accompagnement commune Fontenay-près-Vézelay pour AMI acquisition ENS		53	-1,1%
	Informations et renseignements sur l'évaluation des incidences		Suivi projets éoliens secteur du Serein			
Mise en œuvre et suivi des mesures de gestion	Mise en œuvre des DOCOB existants	44	Suivis des 3 contrats (Coulanges-la-Vineuse, ONF/Mailly-la-Ville, CENB/Saint-Moré, lecture et appropriation des 4 DOCOB, bibliographie gestion pastorale des pelouses, connaissance du site, ...)		412	0,6%
	Recherche de partenaires, de propriétaires, prise de contact pour faire connaître le dispositif Natura 2000		Rencontre éleveurs, communes, propriétaires gîtes à chauves-souris, ONF, CENB, SHNA, CBNBP, ...			
	Suivi des parcelles contractualisées et analyse des impacts		Réalisation suivi et évaluation pâturage pelouse de la Conge, accompagnement ONF pour projet fermeture cavités Mailly-la-Ville, suivi du CENB sur contrat Saint-Moré			
	Enquêtes foncières		Relevés de propriétés sur Mont Bottrey, pelouse de Fontenay-sous-Fouronnes, Cravant Palotte			
	Mise en relation des différents acteurs		Mise en relations en fonction des besoins sur les projets en cours ou à venir			
	Accompagnement au montage de dossiers (administratif, cahier des charges...)		Accompagnement ONF pour contrat fermeture cavités de Mailly-le-Ville et commune de Coulanges-la-Vineuse pour pâturage sur pelouse de la Conge, échanges avec le CENB pour contrat en cours et à venir			
	Mise à jour de la charte du « site fusionné »		Non réalisé : en attente du nouveau périmètre et nouveau DOCOB			
	Suivi et animation des chartes existantes		Non réalisé			
	Suivis scientifiques		Suivis et prospections chiroptères, suivi botanique sur la pelouse de la Conge, initiation protocole de suivi des papillons de pelouse, ...			
			Journée rencontre gestionnaires Espaces naturels : outils fonciers			
	Rencontres chiroptères Très Grand Est					
Evaluation et amélioration du dispositif	Révision du Docob du "site fusionné" et de son périmètre	546	Révision périmètre finalisé / Révision DOCOB en cours		513	-1,1%
	Mise à jour la cartographie des habitats (en partenariat avec le CBNBP)		Réalisation cartographie habitats sur extension (sauf Arcy-sur-Cure) avec CBNBP			
	Participation aux réunions des services de l'Etat et du réseau Natura 2000 (DDT Yonne, DREAL, ...)		Réunion animateurs Yonne, journée technique régionale, rencontres nationales Natura 2000, participation Copil du PNRM			
	Participation au club opérateur Natura 2000 Bourgogne Franche-Comté		Réalisé			
Gestion administrative et financière et suivi de l'animation	Montage et suivis des dossiers administratifs et financiers (demande de subvention, de paiement, ...)	145	Demande de paiement 2018 + N°1 2019 / Demande de subvention 2020		180	2,5%
	Programmation et rapport d'activités		Rapport activités 2018, intermédiaire 2019, programme 2020			
	Utilisation et mise à jour de SIN2		Non réalisé (pas encore mis en place par la région)			

Mission	Prévisionnel	Nb heures	Réalisé	Nb heures	Diff
			<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Non réalisé</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Réalisé non prévu</div>		
Relation et animation du comité de pilotage	Organisation et animation du COPIL	64	Copil le 29/09, Mise à jour des coordonnées, envois réguliers d'informations aux membres, information des présidents sur les actions en cours, ...	82	1,3%
Formation	Formation inventaire et suivi biodiversité	64	Non réalisée	59	-0,2%
	Formation évaluation des incidences		Non réalisée		
	Formation pâturage		Réalisée : Patur'ajuste		
			Réalisée : QGis perfectionnement (2 jours)		

DIAGRAMME DE REPARTITION DU TEMPS DE TRAVAIL PAR MISSION EN 2019



ANALYSE

On constate peu d'écart entre l'activité prévisionnelle et réalisée sur les différentes missions.

Les postes « *gestion administrative et financière* » et « *relation et animation du comité de pilotage* » ont été légèrement sous-estimés. Cela peut s'expliquer par la prise de fonction récente de l'animatrice, nécessitant la création d'outils de suivis et l'appropriation des démarches administratives, mais également par l'ordre du jour très chargé du comité de pilotage du 29 septembre 2019. En effet, celui-ci comprenait, non seulement la présentation du contexte de l'animation et le rapport d'activités de l'animation conduite depuis octobre 2018, mais également la présentation et la validation du nouveau périmètre du site et des enjeux et objectifs du DOCOB du site fusionné.

Concernant le poste « *communication* », les activités réalisées diffèrent légèrement des activités prévues. En effet, la réalisation et la diffusion de la nouvelle plaquette du site fusionné et du « petit guide » n'ont pas été réalisés, puisque le nouveau DOCOB et le nouveau périmètre n'ont pas été validés en 2019. Ceci explique que la durée réalisée est inférieure à la prévisionnelle. L'animatrice s'est toutefois chargée de la conception graphique des affiches et panneaux d'informations et de sensibilisation à destination des contrats Natura 2000 de la pelouse de la Conge et surtout de la fermeture de cavités de MAILLY-LA-VILLE, ce qui a nécessité tout de même beaucoup de temps.

Comme prévu, la mission « évaluation et amélioration du dispositif », est la plus conséquente, puisqu'elle intègre à la fois le travail de révision du périmètre du site et du DOCOB. La révision du périmètre a été plus longue que prévue, tant sur la phase de terrain (tour du site, rencontres des communes, cartographie des habitats sur les extensions envisagées), que pour le travail sur informatique-bureautique. Bien que non finalisée, la révision du DOCOB a été largement engagée en 2019 avec la centralisation des données, les recherches bibliographiques, l'amorce du diagnostic et surtout la rédaction et la validation des enjeux et objectifs.

Les activités liées à la « mise en œuvre et au suivi des mesures de gestion » représentent une grande partie de l'animation pour cette première année. La mise en œuvre des contrats (pâturage par les ânes à COULANGES-LA-VINEUSE et fermeture des cavités à chauves-souris à MAILLY-LA-VILLE) a demandé techniquement et administrativement une importante contribution de l'animatrice : appui au montage des dossier de demandes de subvention et de paiement, des cahiers des charges techniques, suivi de l'impact du pâturage, ... Cette première année a été également l'occasion pour l'animatrice de se former sur le terrain aux suivis scientifiques et à la reconnaissance d'espèces (botanique et papillons indicateurs des pelouse, chauves-souris, ...), et de suivre des projets de contrats pour 2020. La charte Natura 2000 n'a pas été mise à jour puisque le DOCOB n'est pas validé. Seulement une formation prévue a été réalisée, mais le temps imparti pour ce poste est respecté et financièrement, le budget de formation est nettement inférieur au prévisionnel (400 € au lieu de 2470 €, la formation sur le logiciel de cartographie « QGis » étant une formation gratuite proposée par Idéo BCF). Il sera nécessaire de mieux évaluer ce budget de formation, qui rentre dans le cadre de la demande de subvention, afin de ne pas bloquer inutilement les fonds publics du FEADER et de l'Etat.

Le poste « veille, conseil est appui technique et articulation de Natura 2000 avec les autres politiques publiques » représente moins de 4 % de l'activité de l'animatrice. Il est pourtant essentiel afin de favoriser la prise en compte des enjeux du site sur le territoire.

CONCLUSION

Les rencontres avec les acteurs du territoire (élus, associations, propriétaires des gîtes à chauves-souris, éleveurs, ONF, ...), les sorties sur le terrain, le travail concerté avec les partenaires, permettent de répondre en partie au premier objectif de la convention cadre : *Favoriser l'appropriation locale des objectifs du réseau Natura 2000 ainsi que l'intégration de cette politique dans les processus de développement durable en cours ou à venir sur le territoire concerné.* Il reste cependant un travail important à conduire pour favoriser l'appropriation et l'intégration de Natura 2000 dans les politiques publiques et les projets du territoire.

La *Conduite de la mise en œuvre des 4 DOCOB et leurs suivis* (2ème objectif) sont engagés depuis 1 an après toutefois un temps nécessaire à leur appropriation par l'animatrice. L'élaboration d'un DOCOB unique pour ce nouveau site, opérationnel dès 2020, devrait permettre, en plus de simplifier les démarches administratives et d'apporter une cohérence territoriale, de procéder à *l'évaluation et à l'amélioration du dispositif* (3ème objectif).

PROGRAMME D'ACTIVITE 2020

RAPPEL DES OBJECTIFS DU DOCOB

Entités de gestion	Objectif de développement durable	Objectif opérationnel	Habitat et espèce d'intérêt communautaire concerné	Priorité * faible *** forte
EG 1 : Milieux ouverts	<i>A - Maintenir ou restaurer un réseau de milieux ouverts favorable à l'expression de la biodiversité et fonctionnel à l'échelle du site en privilégiant une gestion extensive</i>	A1- Restaurer et/ou maintenir les pelouses sèches calcicoles et les mosaïques de milieux ouverts et améliorer leur qualité écologique	Fourrés à buis et à genévrier Pelouses pionnières et pelouses calcaires à orchidées Eboulis Chiroptères Lépidoptères	***
		A2 - Préserver la dynamique particulière des éboulis en maîtrisant la fréquentation et en adaptant la gestion à la fragilité du milieu	Eboulis Lépidoptères	**
EG 2 : Milieux forestiers	<i>B - Préserver et restaurer les forêts d'intérêt communautaire en favorisant une gestion durable privilégiant leur composition caractéristique et développant une diversité d'âges et de micro-habitats</i>	B1 - Favoriser une gestion sylvicole intégrant la prise en compte des forêts d'intérêt communautaire et assurant leur pérennité dans un bon état de conservation	Forêts Chiroptères Lucane cerf-volant	**
		B2 – Favoriser le potentiel écologique des habitats forestiers (bois mort et vieillissant, clairières, mares, lisières, ...)	Forêts Chiroptères Lucane cerf-volant	**
EG 3 : Habitats à chauves-souris	<i>C - Assurer la protection des chauves-souris d'intérêt communautaire et la préservation de leurs habitats à l'échelle du site</i>	C1 - Assurer la qualité d'accueil, la tranquillité et la pérennité des cavités à chauves-souris	Chiroptères	***
		C2 - Pérenniser un réseau de gîtes hébergeant des colonies de chauves-souris d'intérêt communautaire	Chiroptères	***
		C3 – Maintenir et améliorer la qualité écologique des habitats favorables aux chauves-souris à l'échelle du site (ripisylve, réseau de haies, prairies permanentes, trame noire (réduction des éclairages publics), bosquets, vergers, mares, bandes enherbées, ...)	Prairies de fauche Forêt riveraines (ripisylve) Chiroptères Lépidoptères	***

Objectif de développement durable	Objectif opérationnel	Priorité
<i>D - Assurer l'animation et la mise en œuvre du DOCOB</i>	D1- Assurer le suivi annuel technique et financier du site ainsi que l'animation et l'implication du comité de pilotage ou de suivi dans la mise en œuvre du DOCOB	***
	D2- Permettre la réalisation des actions du DOCOB grâce aux mesures de gestion contractuelles et non contractuelles	***
	D3- Evaluer et réviser le DOCOB	*
	D4- Assurer une veille foncière et le recueil de données d'usage et cadastrale pour faciliter la gestion	**

Objectif de développement durable	Objectif opérationnel	Priorité
E - Favoriser l'appropriation et l'intégration du site Natura 2000 sur son territoire	E1- Informer, sensibiliser et associer les acteurs locaux, les usagers et le grand public sur les enjeux du site et la préservation de la biodiversité pour le territoire	***
	E2- Etablir ou maintenir le contact avec les propriétaires ou gestionnaires de secteurs à enjeux fort à l'échelle globale du site Natura 2000 (gîtes ou cavités à chauves-souris, pelouses en déprises ou patrimoniale d'intérêt majeur, falaises et éboulis, ...)	***
	E3- Valoriser les bonnes pratiques respectueuses des espèces et des habitats d'intérêt communautaire du site et de la biodiversité en général	**
F - Assurer le suivi scientifique des habitats et des espèces d'intérêt communautaire du site	F1- Coordonner (et réaliser le cas échéant) les suivis scientifiques sur les HIC et les EIC à l'échelle du site	**
	F2- Améliorer les connaissances sur ces HIC et EIC	*
G - S'assurer de la cohérence des activités, projets et documents de gestion avec les enjeux du DOCOB	G1- Concilier le développement des activités touristiques et sportives et de leurs aménagements avec le maintien des habitats et des espèces du site	**
	G2- Veiller sur les projets du territoire et la cohérence de ces projets, plans, programmes, aménagements et politiques publiques et sectorielles avec les enjeux du site et informer sur l'évaluation des incidences au titre de Natura 2000	**

LISTE DES MESURES DE GESTION DU DOCOB

N°	Intitulé de la mesure	Priorité
M 1	Gestion ou restauration de milieux ouverts par le pâturage	***
M 2	Gestion ou restauration de milieux par une action mécanique ou manuelle ciblée et raisonnée	**
M 3	Gestion irrégulière des habitats forestiers favorisant la diversité d'âges et d'étages et les essences caractéristiques de l'habitat	**
M 4	Dispositif favorisant le développement de bois sénescents et d'arbres à cavités	**
M 5	Maintien ou création de corridors et linéaires de déplacement favorables aux chauves-souris	***
M 6	Maintien ou création d'une mosaïque d'habitats favorables aux chauves-souris	***
M 7	Amélioration de la qualité écologique des milieux agricoles permettant l'expression de la biodiversité	**
M 8	Mise en place d'aménagements ou d'opérations permettant la protection ou la préservation d'un habitat ou d'une espèce	***
M 9	Mise en place d'actions permettant la limitation ou l'élimination d'une espèce indésirable	**
M 10	Suivi de la fréquentation d'un site par les usagers	*
M 11	Animation et coordination de la mise en œuvre du DOCOB	***
M 12	Mise en œuvre d'actions de communication, d'information et de sensibilisation	***
M 13	Veille et mise en cohérence des activités, projets et documents de gestion avec les préconisations du DOCOB	**
M 14	Evaluation, révision ou mise à jour du DOCOB	*
M 15	Etudes et suivis des habitats et des espèces du site et de leur état de conservation	**
M 16	Veille foncière et d'usage	**
M 17	Elaboration et révision de la Charte Natura 2000 du site	*

PROGRAMME PREVISIONNEL D'ACTIVITES 2020

Mission	Détail des actions	Priorité	Durée prévisionnelle		
			Heures	Jours	%
1- Communication, Information, sensibilisation	Mise à jour du site internet	**	329	45	20%
	Elaboration et distribution de la plaquette du nouveau site	**			
	Lettre d'informations Natura 2000	**			
	Elaboration et distribution du "petit guide" Natura 2000	***			
	Animations diverses sur les enjeux du site en fonction des demandes (acteurs socio-économiques, grand public, ...)	*			
	Réunions avec les acteurs locaux et les partenaires, présentation du nouveau DOCOB et de sa mise en œuvre	***			
	Création et diffusion d'outils de communication pour les contrats	**			
2- Veille, conseil et appui technique, articulation de Natura 2000 avec les autres politiques publiques	Veille sur les projets d'aménagements, de gestion ou de planification du territoire (forêts, urbanisme...)	**	80	11	5%
	Participation aux instances de pilotage des différents projets des territoires	**			
	Informations et renseignements sur l'évaluation des incidences	*			
3- Mise en œuvre et suivi des mesures de gestion	Suivi administratif et technique des contrats en cours, +/- renforcé selon les besoins des porteurs de contrats	***	548	75	34%
	Suivi des parcelles contractualisées et analyse des impacts	***			
	Recherche de partenaires, de propriétaires, prise de contact pour faire connaître le dispositif Natura 2000 et trouver des opportunités pour mettre en œuvre les mesures de gestion	**			
	Enquêtes foncières : poursuivre sur Fontenay-sous-F et Deux-Rivières, suivre le projet AMI sur Fontenay-près-V.	**			
	Etude sur les parcelles agricoles en lien avec les territoires de chasse et de déplacement autour des sites de mise-bas de chauves-souris (rencontre des agriculteurs et échanges sur leurs pratiques et usages des parcelles)	**			
	Suivi chauves-souris : colonies de mise-bas et hibernation	**			
	Etude de l'opportunité de la mise en place d'un PAEC sur le site pour la prochaine programmation PAC	**			
	Evaluation de l'état de conservation des pelouses	***			
	Autres suivis scientifiques	*			
4- Evaluation et amélioration du dispositif	Révision du DOCOB du "site fusionné" et de son périmètre	***	402	55	25%
	Mise à jour la cartographie des habitats (en partenariat avec le CBNBP)	**			
	Mise à jour de la charte du « site fusionné »	*			
	Participation aux réunions des services de l'Etat et du réseau Natura 2000 (DDT Yonne, DREAL, ...)	**			
	Participation au club opérateur Natura 2000 Bourgogne Franche-Comté	**			
5- Gestion administrative et financière et suivi de l'animation	Montage et suivis des dossiers administratifs et financiers (demande de subvention, de paiement, ...)	**	131	18	8%
	Réunions techniques de suivi de l'animation	**			
	Programmation et rapport d'activités	**			
	Utilisation et mise à jour de SIN2 (suivant directives services de l'Etat)	*			
6- Relation et animation du Comité de pilotage	Organisation et animation du COPIL	**	73	10	5%
7- Formation	Identification et écologie acoustique des chiroptères niv.1		44	6	3%
	Autre				

DIAGRAMME DE REPARTITION DE L'ACTIVITE PREVISIONNELLE 2020

